«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамы

КЕЛІСІЛГЕН	БЕКІТЕМІН
«ҚазАӨК экономикасы және ААД ҒЗИ» ЖШС Басқарма Төрағасы	Басқарма Төрағасы - Ректор
_______________ Б.Рустембаев	_______________ А. Күрішбаев
«01» 03 2024 ж.	«7» 03 2024 ж.

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

«7М04112 - Іскерлік әкімшілендіру»

Берілетін дәрежесі: «7М04112- Іскерлік әкімшілендіру» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі

АЛМАТЫ 2024

Х.Д.Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесті ұйымдастыру» кафедрасының отырысында талқыланды
№ 6 хаттама « 19 » 01 2024 ж.

Кафедра меңгерушісі __________ Г.Бейсенова

«Бизнес және құқық» жоғары мектебінің академиялық комитеті отырысында қарастырылды
№ 6 хаттама « 30 » 01 2024 ж.

АК төрайымы __________ М.Бейсенбаева

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінде қарастырылып, Ғылыми кеңеске ұсынылды
№ 4 хаттама « 01 » 02 2024 ж.

Университеттің ОӘК төрағасы __________ А.Абдыров

Білім беру бағдарламасы ҚазҰАЗУ Ғылыми кеңесінде бекітілді
№ 9 хаттама « 01 » 03 2024 ж.

Құрастырушылар:

«Бизнес және құқық» Жоғары мектебінің деканы — Д.Ажинурина

Кафедра меңгерушісі — Г.Бейсенова

Э.ғ.д., профессор — У.Керимова

Жұмыс берушілер:

«ҚазАӨК экономикасы және ААД ҒЗИ» ЖШС Басқарма Төрағасы — Б. Рустембаев

Келісілді:

Білім беру бағдарламаларын жобалау офисінің бастығы — Ж. Кусаинова

Қолдану аймағы

«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» КЕАҚ «7M04112-Іскерлік әкімшілендіу» білім беру бағдарламасы бойынша магистрларды даярлауды жүзеге асыруға арналған.

Нормативтік құжаттар

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319 заңы;

Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығы;

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының сыныптауышы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы №569 бұйрығы;

Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы;

Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазан №563 бұйрығы;

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларының тізіліміне білім беру бағдарламаларын енгізу және алып тастау алгоритмі. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 4 желтоқсандағы №665 бұйрығы;

Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 12 қазандағы №106 бұйрығы. Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізілімін жүргізу қағидалары, сондай-ақ білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу мен одан алып тастау негіздері.

Кәсіптік стандарттар "Атамекен" Қазақстан Республикасы Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасы орынбасарының 11.12.2018ж. №339 бұйрығына №72 қосымша.

Кәсіптік стандарттар "Шағын (орта) фирманы басқару" Қазақстан Республикасының "Атамекен" Ұлттық Кәсіпкерлер палатасы Басқарма төрағасының орынбасарының 2019.12.26 № 263 бұйрығына №95 қосымша.

1."7M04112-Іскерлік әкімшілендіру" білім беру бағдарламасының төлқұжаты

Білім беру саласының коды және жіктелуі	7М04 Бизнес, басқару және құқық
Дайындық бағыттарының коды және жіктелуі	7М041 Бизнес және басқару
Білім беру бағдарламасының коды және атауы	7М04112 - Іскерлік әкімшілендіру
Білім беру бағдарламасының түрі	Қолданыстағы білім беру бағдарламасы
Білім беру бағдарламасының мақсаты	Тәуекел және белгісіздік жағдайында компанияның стратегиясын қалыптастыруға қабілетті, АӨК-дегі бизнес процестерді, инновацияларды және цифрлық технологияларды тиімді басқару дағдыларына ие жаңа формация басшыларын даярлау.
МСК бойынша деңгей	7
ҰБК бойынша деңгей	7
СБШ бойынша деңгей	7
Кадрларды даярлау бағытына лицензияға қосымшаның нөмірі	KZ89LAA00031870 05 тамыз 2021 жыл
ББ аккредиттеу Аккредиттеу атауы орган Аккредиттеудің қолданылу мерзімі	
Берілетін дәреже	«7М04112-Іскерлік әкімшілендіру» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі
Оқыту нәтижелері	Кесте 2
Біліктіліктер мен лауазымдар тізбесі	- орта және жоғары буын менеджері, оның ішінде ұлттық және халықаралық компаниялардың топ-менеджері; - ірі және орта компаниялардағы бизнес-талдаушы; - бухгалтерлік есеп менеджері және аудиторы; - қаржылық талдаушы және кеңесші; - адам ресурстарын басқару жөніндегі менеджер; - жоба менеджері; - агробизнесті дамыту жөніндегі менеджер; -мемлекеттік және жергілікті басқару органдарының менеджері; -АӨК кәсіпорындары бөлімшелерінің менеджерлері мен мамандарына; - шаруа қожалықтарының меншік иелері мен басқарушылары; - АӨК саласында жұмыс істейтін компаниялардың иелеріне; - колледждерде оқытушы.
Кәсіби қызмет саласы	ұйымдық-басқарушылық, өндірістік-басқарушылық, аналитикалық, сараптамалық-консультациялық,
Кәсіби қызмет саласы мен объектісі	- ғылыми-зерттеу институттары, - жоғары оқу орындары,

	- мемлекеттік және жергілікті басқару органдары, -кәсіпорындар мен ұйымдардың өндірістік-экономикалық және жоспарлы-экономикалық, әлеуметтік-басқарушылық және маркетингтік, қаржылық-талдамалық қызметтері, - сыртқы экономикалық қызметтің бөлімшелері.
Кәсіби қызметтің функциялары	- оқу процесін сапалы ұйымдастыру және басқару; -әр түрлі инновациялық технологияларды қолдану, білім алушылардың өзін-өзі білуі мен кәсіби бағдарлануы үшін қолайлы жағдайлар жасау; -есепті және статистикалық ақпаратты жинау, деректерді өңдеу және оны басқарушылық шешімдер қабылдау үшін басшылардың, инвесторлардың, кредиторлардың, сыртқы және ішкі пайдаланушылардың пайдалануына дайындау; -басқарудың ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық-технологиялық базасын құруға қатысу; -өндірісті ұйымдастыру, технологиялық процесті қажетті ресурстармен қамтамасыз ету; -басқару шешімдерінің тиімділігіне талдау жүргізу, өндірістік басқару қызметінің барлық спектрі бойынша бақылауды жүзеге асыру.
Кәсіби қызмет түрлері	**1. Өндірістік-басқару қызметі:** - экономикалық және әлеуметтік міндеттерді шешу үшін шығармашылық ұжымдарды ұйымдастыру және оларға басшылық жасау; -кәсіпорындардың, ұйымдардың және олардың жекелеген бөлімшелерінің дамуы мен жұмыс істеу стратегияларын әзірлеу; -әртүрлі меншік нысандарындағы кәсіпорындар мен ұйымдардың, мемлекеттік және муниципалдық органдардың экономикалық қызметтері мен бөлімшелерін басқару. **2. Аналитикалық қызмет:** -экономикалық салада басқару шешімдерін дайындау және қабылдау үшін ақпаратты іздеу, талдау және бағалау; -қоғамдағы экономикалық жағдайды диагностикалау; - ішкі және сыртқы ортаның өзгеруі жағдайында ұйым қызметінің бағыттарын талдау; -ұйымдық даму көздерінің тиімділігін талдау және бағалау; -жобаны басқару процестерін талдау және модельдеу.
Құзыретті болу	-ғылыми зерттеулер контекстінде идеяларды бастапқы дамыту немесе қолдану үшін негіз немесе мүмкіндік болып табылатын жоғары білім деңгейінде алынған дамытушылық білім мен түсініктерді көрсету;

	-зерттеу саласына қатысты кеңірек (немесе пәнаралық) салалардың контекстінде және шеңберінде жаңа немесе бейтаныс жағдайларда білімді, түсінуді және мәселелерді шешу қабілетін қолдану; - осы пайымдаулар мен білімді қолдану үшін этикалық және әлеуметтік жауапкершілікті ескере отырып, білімді интеграциялау, қиындықтарды жеңу және толық емес немесе шектеулі ақпарат негізінде пайымдау; - өз тұжырымдары мен білімдерін және олардың негіздемесін мамандар мен мамандарға нақты және нақты жеткізу; - оқуды өз бетінше жалғастыру.

2. ББ бойынша оқыту нәтижелері

Кодтар	Оқыту нәтижелері
НО1	Басқарушылық қызметтің әлеуметтік және психологиялық негіздерін және ұйымдарды басқарудың заманауи тенденциялары мен принциптерін, мотивацияның негізгі теорияларын, көшбасшылықты және басқарушылық шешімдерді әзірлеу үшін іскерлік келіссөздер жүргізу дағдыларын ажырата білу.
НО2	Экономика және менеджмент, ауыл шаруашылығы өнімдерін өндіру және өңдеу саласындағы отандық ғылымның ғылыми танымның әдістемелерін, қазіргі тенденцияларын, даму бағыттары мен заңдылықтарын ажырату.
НО3	Магистранттар заманауи аграрлық саясаттарды талдай және бағалай алады, оларды жақсарту стратегияларын әзірлей алады, сондай-ақ деректерді талдау әдістерін қолдана отырып және нәтижелерді негізделген шешімдер қабылдау үшін түсіндіре отырып, іскерлік әкімшілікте ғылыми зерттеулер жүргізе алады.
НО4	Бизнес-ортаны терең талдау, нарық қажеттіліктері мен трендтерін анықтау дағдыларын меңгеру, сондай-ақ ұйымның инновациялық дамуына бағытталған стратегияларды әзірлеу және іске асыру, іскерлік әкімшілендіру саласында түсінікке ие болу.
НО5	Экономика және басқару саласындағы заңнама нормаларын тәжірибеде қолдану; сапалық және сандық зерттеулер жүргізу әдістері.
НО6	Стартап-ортада жобаларды жоспарлау, ұйымдастыру және бақылау қабілетіне ие болу. Бұл сонымен қатар өзгерістерге бейімделуді, белгісіздік жағдайында шешім қабылдауды және жобаның мақсаттарына жету үшін ресурстарды тиімді басқаруды қамтиды.
НО7	Басқарушылық көзқарасты сақтау; іскерлік дағдылар мен әртүрлі меншік нысанындағы кәсіпорындар мен ұйымдарда, мемлекеттік және жергілікті билік органдарында адамдар мен ұжымдарды басқару қабілеті.
НО8	Жедел бизнес-процестер мен ұйымдық құрылымды дамытудың тиімділігін бағалау; ауыл шаруашылығы ұйымының өндірістік ресурстарын құндық бағалау; маркетингтік қызмет және оның стратегияларын іске асыру.
НО9	Тиімді көшбасшылық дағдыларын дамытуды, коммуникативтік қабілеттерін жақсартуды, эмоционалды интеллектті арттыруды және жанжалдарды басқара білуді қамтитын бизнес менеджментімен басқару және коммуникация психологиясын меңгеру.
НО10	Аналитикалық жұмысқа қабілеттілікті, эксперименттік-зерттеу және инновациялық қызметті ұйымдастыру дағдыларын, оларды нақты басқару жағдайларында қолдануға дайындығын дамыту.

3. “7М04112-Іскерлік әкімшілендіру” білім беру бағдарламасының мазмұны

Модульдің шифрі	Модульдің атауы	Пәннің циклы	Пәннің компонент	Пәннің коды	Пәннің атауы	Академиялық кредиттер	Бақылаудың академиялық мерзімдегі					Сағаттар саны							Кредиттерді академиялық мерзімге бөлу			
							Емтихандар	Дифференциалды сынақ (практика)	Д Дифференциалды сынақ (курсовая)	Практика/МҒЖ	Курстық жұмыс/жоба	Барлығы	Аудиторные	соның ішінде			СОӨЖ	СӨЖ	1 курс		2 курс	
														Дәрістер	Тәжірибелік	Лабороториялық-тәжірибелік			1	2	3	4
																			Академиялық мерзімдегі апталар саны			
																			15	15	15	15
Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы/Научно-исследовательская работа магистранта/Research work by a Master's Degree student																						
1	Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы / Научно-исследовательская работа магистранта/ Research work by a Master's Degree student	ҒЗЖ/ НИР/ RW	ЖООК/ ВК/ UC/	MGZZh/ NIRM/ RWBMDS 5501	Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы/ Научно-исследовательская работа магистранта/ Research work by a Master's Degree student	4				120		120.0		0	0	0	0	0	4.0			
2		ҒЗЖ/ НИР/ RW	ЖООК/ ВК/ UC/	MGZZh/ NIRM/ RWBMDS 5502	Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы/ Научно-исследовательская работа магистранта/ Research work by a Master's Degree student	3				90		90.0		0	0	0	0	0		3.0		
3		ҒЗЖ/ НИР/ RW	ЖООК/ ВК/ UC/	MGZZh/ NIRM/ RWBMDS 6503	Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы/ Научно-исследовательская работа магистранта/ Research work by a Master's Degree student	5				150		150.0		0	0	0	0	0			5.0	
4		ҒЗЖ/ НИР/ RW	ЖООК/ ВК/ UC/	MGZZh/ NIRM/ RWBMDS 6504	Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы/ Научно-исследовательская работа магистранта/ Research work by a Master's Degree student	18				540		540.0		0	0	0	0	0				18.0
Мамандық/білім беру бағдарламасы модульдері/ Модули специальности/образовательной программы/ Modules of specialty/education programm																						

5	АӨК-гі басқару/ Управление в АПК/ Management in AIC	БеП/ ПД/ AS	ТК/ КВ/ ОС	FEK/ EBF/ ESOE 5304	Фирманың экономикалық қауіпсіздігі/ Экономическая безопасность фирмы/ Economic security of enterpris	5	2					150.0	45.0	15	30	0	30	75		5.0		
6		БеП/ ПД/ AS	ТК/ КВ/ ОС	AUZhB/ PBOA/ PABOOOA 6306	АӨК ұйымдарын жоспарлау және бюджеттеу/ Планирование и бюджетирование организации АПК/ Planning and budgeting of organization of AIC	5	3					150.0	45.0	15	30	0	30	75			5.0	
7		БеП/ ПД/ AS	ТК/ КВ/ ОС	SHOBB/ UMSB/ MOSAMSB 6305	Шағын және орта бизнесті басқару/ Управление малым и средним бизнесом/ Management of small and medium-sized business	5	3					150.0	45.0	15	30	0	30	75			5.0	
8	Бизнесті басқару/ Управление бизнесом/ Business Management	БП/ БД/ BS	ЖООК/ ВК/ UC/	SIM 5202	Стратегиялық инновациялық менеджмент/ Стратегический инновационный менеджмент/ Strategic innovation management	3	1					90.0	30.0	15	15	0	30	30	3.0			
9		БП/ БД/ BS	ЖООК/ ВК/ UC/	BZ/ BI/ BR 5201	Бизнес зерттеу / Бизнес исследование/ Business research	3	1					90.0	30.0	15	15	0	30	30	3.0			
10	Ғылыми коммуникация, экономика және басқару/ Научная коммуникация, экономика и управление/ Scientific communication, Economics and Management	БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	IӘZhGZA/ MNIDA/ MOTARIBA 5230	Іскерлік әкімшілік-жүргізуде ғылыми зерттеулер әдістемесі/ Методология научных исследований в деловом администрировании/ Methods of Teaching and Research in Business Administration	5	2					150.0	45.0	15	30	0	30	75		5.0		
11		БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	BP/ PU/ POM 5229	Басқару психологиясы/ Психология управления/ Psychology of Management	3	2					90.0	30.0	15	15	0	30	30		3.0		
12		БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	BSHM/ MBR/ MOBS 6231	Бизнес шешімдерді модельдеу/ Моделирование бизнес решений/ Modeling of business	5	3					150.0	45.0	15	30	0	30	75			5.0	

					solutions																	
13		БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	KKB/ UPD/ BM 5224	Кәсіпкерлік қызметті басқару/ Управление предпринимательской деятельностью/ Business management	5	1					150.0	45.0	15	30	0	30	75	5.0			
14	АӨК-гі басқару, құқықтық аспектілері және бизнес технологиялары/ Управление, правовые аспекты и бизнес технологии, в АПК/ Management, legal aspects and business technology in AIC	БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	KAS/ SAP/ MAP 5226	Қазіргі аграрлық саясат/ Современная аграрная политика/ Modern agricultural policy	5	1					150.0	45.0	15	30	0	30	75	5.0			
15		БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	IBT/ TIB/ IBT 6228	Инновациялық бизнес технологиясы/ Технология инновационного бизнеса/ Innovative business technology	6	3					180.0	60.0	15	45	0	30	90			6.0	
16		БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	SBOL/ UKOL/ QMOAL 5227	Сапаны басқару, операциялар және логистика/ Управление качеством, операции и логистика/ Quality management, operations and logistics	5	2					150.0	45.0	15	30	0	30	75		5.0		
17		БеП/ ПД/ AS	ТК/ КВ/ ОС	AUSM/ SMOA/ SMIOOA 5303	АӨК ұйымдарындағы стратегиялық маркетинг/ Стратегический маркетинг в организациях АПК/ Strategic marketing in organizations of AIC	5	1					150.0	45.0	15	30	0	30	75	5.0			
18		БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	AGKBEB/ UFBUA/ FAAMIA 5225	АӨК-гі қаржыны және бухгалтерлік есепті басқар/ Управление финансами и бухгалтерским учетом в АПК/ Financial and accounting management in AIC	5	1					150.0	45.0	15	30	0	30	75	5.0			
19	Жобалар мен стратегияны басқару/ Управление проектами и стратегиями/ Project and strategy management	БП/ БД/ BS	ТК/ КВ/ ОС	KSZhB/ UPOP/ PMITFOE 5232	Кәсіпкерлік саласындағы жобаларды басқару/ Управление проектами в области предпринимательства/ Project management in the field of entrepreneurship	5	2					150.0	45.0	15	30	0	30	75		5.0		
20	Өндірістік практика/ Производственная	БеП/ ПД/ AS	ЖООК/ ВК/ UC/	OP/ PP 6302	Өндірістік практика/ Производственная практика/ Production Practice	4				40		120.0		0	0	0	0	80		4.0		

21	практика/ Production Practice	БеП/ ПД/ AS	ЖООК/ ВК/ UC/	ОР/ PP 6302	Өндірістік практика/ Производственная практика/ Production Practice	4				40		120.0		0	0	0	0	80			4.0	
1	**Орта білім беру пәндері(ЖБП)/ Общеобразовательные дисциплины(ООД)/General education subjects(GER)**					**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Міндетті компонент(ЖБП/МК)/ Обязательный компонент(ООД/ОК)/Core subjects(GER/CS)					0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ЖОО компоненті(ЖБП/ЖК)/ Вузовский компонент(ООД/ВК)/University component(GER/UC)					0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Таңдау бойынша компонент(ЖБП/ТК)/ Компонент по выбору(ООД/КВ)/Electives(GER/ES)					0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	**Базалық пәндер(БП)/Базовые дисциплины(БД)/Base requirements(BS)**					**54**		**0**	**0**	**40**	**0**	**1620**	**465**	**165**	**300**	**0**	**330**	**785**	**21**	**22**	**11**	**0**
	Міндетті компонент(БП/МК)/ Обязательный компонент(БД/ОК)/Core subjects(BS/CS)					0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ЖОО компоненті(БП/ЖК)/Вузовский компонент(БД/ВК)/ University component(BS/UC)					10		0	0	40	0	300	60	30	30	0	60	140	6	4	0	0
	Таңдау бойынша компонент(БП/ТК)/Компонент по выбору(БД/КВ)/ Electives(BS/ES)					44		0	0	0	0	1320	405	135	270	0	270	645	15	18	11	0
3	**Профильді пәндер(БеП)/ Профилирующие дисциплины(ПД)/Profession requirements(VRS)**					**24**		**0**	**0**	**40**	**0**	**720**	**180**	**60**	**120**	**0**	**120**	**380**	**5**	**5**	**14**	**0**
	Міндетті компонент(БеП/МК)/ Обязательный компонент(ПД/ОК)/Core subjects(VRS/CS)					0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Таңдау бойынша компонент(БеП/ТК)/ Компонент по выбору(ПД/КВ)/Electives(VRS/ES)					4		0	0	40	0	120	0	0	0	0	0	80	0	0	4	0
	Оқу жоспары бойынша барлығы/Итого по учебному плану/Total on curriculum					20		0	0	0	0	600	180	60	120	0	120	300	5	5	10	0
Теориялық оқыту бойынша барлығы / Итого теоретического обучения/ Total of theoretical course						**108**	**15**	**0**	**0**	**980**	**0**	**3240**	**645**	**225**	**420**	**0**	**450**	**1165**	**30.0**	**30.0**	**30.0**	**18.0**
ОҚТ/ ДВО/ AC	**Оқытудың қосымша түрлері/ Дополнительные виды обучения/ Additional courses**												**0**									
ҚА/ ИА/FA	**Қорытынды аттестаттау / Итоговая аттестация/ Final attestation**					**12**						**360.0**										
	Магистрлік диссертация/жоба / Магистерская диссертация/проект/ Master's thesis/project					**12**				**4**		**360**										
	Барлығы /Итого/ Total					**120**				**984**		**3600**	**645**	**225**	**420**	**0**	**450**	**1165**				

Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті
коммерциялық емес акционерлік қоғамы

«Бизнес және құқық» жоғары мектебі

Х.Д.Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесті ұйымдастыру» кафедрасының отырысы

№6 ХАТТАМА КӨШІРМЕСІ

19 қаңтар 2024 жыл Алматы қаласы

Төрайым – Г.Бейсенова
Хатшы – Қ.Елтаева

Қатысқандар: 13 адам

КҮН ТӘРТІБІ

6. 2024-2028жж. арналған 6В04101/7М04115,7М04101/8D04101-Экономика; 6В04102/7М04117,7М04102-Менеджмент;6В04105/7М04105-Мемлекеттік және жергілікті басқару; 7М04112/7М04125-Іскерлік әкімшілендіру; 6В04115-Агротуризм; 6В040106-Маркетинг білім беру бағдарламаларын талқылау және бекітуге ұсыну.

ТЫҢДАЛДЫ:

Алтыншы сұрақ бойынша: кафедра меңгерушісі Бейсенова Г.Ш. сөз алды-ПОҚ біздің кафедра 2024-2028жж. арналған 6В04101/7М04115, 7М04101/8D04101-Экономика; 6В04102/7М04117,7М04102-Менеджмент; 6В04105/7М04105-Мемлекеттік және жергілікті басқару; 7М04112/7М04125 - Іскерлік әкімшілендіру; 6В04115-Агротуризм; 6В040106-Маркетинг білім беру бағдарламаларын талқылап бекітуіміз қажет.

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, кәсіптік стандарттарға сәйкес білім беру бағдарламаларын жаңарту және өзектендіру бағытында үлкен жұмыстар атқарылды. ББ одан ары жетілдіру мақсатында Координаторлармен үлкен жұмыс жасалынды. Білім беру бағдарламаларын жаңарту нәтижесінде сапалы маман иелерін даярлау мүмкіндігіне ие болу және білімгерлеріміз алған білімді практикада қолдана білуі біз үшін маңызды болып табылады.

Сондықтан ББ бойынша нұсқаларын өткізулерін талап етті.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Кафедра меңгерушісі және ПОҚ;
- 6В04101/7М04115,7М04101/8D04101-Экономика (Саурыкова А.К.);
- 6В04102/7М04117,7М04102-Менеджмент (Жангирова Р.Н.);
- 6В04105/7М04105-Мемлекеттік және жергілікті басқару (Қаби Ш.М.);

- 6B040106 - Маркетинг (Қаби Ш.М.);
- 6B04115 - Агротуризм (Нургожаев А.С.);
- 7M04112/7M04125 - Іскерлік әкімшілендіру (Бейсенова Г.Ш.).

ҚАУЛЫ ЕТТІ:

2024-2028жж. арналған 6B04101/7M04115,7M04101/8D04101-Экономика; 6B04102/7M04117, 7M04102-Менеджмент; 6B04105/ 7M04105 - Мемлекеттік және жергілікті басқару; 7M04112/7M04125-Іскерлік әкімшілендіру; 6B04115-Агротуризм; 6B040106-Маркетинг білім беру бағдарламаларын талқылау және бекітуге «Бизнес және құқық» жоғары мектебінің Академиялық комитетіне ұсыну.

Кафедра меңгерушісі Г.Ш.Бейсенова

Хатшы Қ.Е.Елтаева

Қатысу парағы
Х.Д.Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесті ұйымдастыру» кафедрасы
«_19_» _қаңтар_ 2024 жыл

№	Тегі, аты, әкесінің аты	Лауазымы
1.	Бейсенова Гульнар Шоганбековна	қауым.проф. каф.менгеруші
2.	Керимова Укиляй Керимовна	профессор
3.	Мизанбекова Салима Каспиевна	профессор
4.	Шалгимбаева Куляш Басаргабызовна	профессор
5.	Саурукова Айнура Каналбаевна	профессор
6.	Исмаилова Айгуль Канатбаевна	PhD, аға оқытушы
7.	Курбанбаева Айнаш Амангельдиевна	э.ғ.к., аға оқытушы
8.	Елтаева Куралай Елтаевна	магистр, аға оқытушы
9.	Куралбаева Роза Есенгалиевна	магистр, аға оқытушы
10.	Джумабаева Айгуль Муратовна	магистр, аға оқытушы
11.	Нургожаев Азамат Серікұлы	магистр, аға оқытушы
12.	Куатпекова Алия Куатпековна	магистр, аға оқытушы
13.	Қаби Шырын Миятқызы	магистр, оқытушы

«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамы
«Бизнес және құқық» жоғары мектебі
Академиялық комитеті
№6 хаттамадан үзінді

30 қаңтар 2024 жыл Алматы қаласы

Төрайым – Бейсенбаева М.Т.
Хатшы – Джумабаева А.М.
Қатысқандар: 18 адам

Құсайынова Ж.А.,«Бизнес және құқық» жоғары мектебі деканы Ажинурина Д.А.,Төрайымы: Бейсенбаева М.Т. - «Құқық» кафедрасының қауым.профессоры, з.ғ.к., хатшы -Джумабаева А.М. Х.Д.Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесті ұйымдастыру» кафедрасының аға оқытушысы және академиялық комитеттің мүшелері

1. 2024-2028 оқу жылына «Есеп, аудит және қаржы» кафедрасынан дайындалған:

6B04103/7M04103 – «Есеп жане аудит»;
6B04104/7M04104 – «Қаржы»;
6B04111/7M04111 – «Бағалау».

Х.Д.Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесті ұйымдастыру» кафедрасынан дайындалған:

6B04101/7M04115, 7M04101/8D04114-«Экономика»;
6B04102/7M04117, 7M04102-«Менеджмент»;
6B04105/7M04105-«Мемлекеттік және жергілікті басқару»;
6B04106-«Маркетинг»;
6B04115-«Агротуризм»;
7M04112/7M04125-«Іскерлік әкімшілендіру»

«Құқық» кафедрасынан дайындалған:

6B04201/7M04201,7M04205-«Құқықтану»;
6B04203 – «Агроөнеркәсіптік кешен саласындағы IT заңгер»;
6B04204 – «Агробизнесті қамтамасыз етудің құқықтық негіздері» білім беру бағдарламаларын жаңарту.

2. Әртүрлі

ТЫҢДАЛДЫ:

1.Шегір Ғ.Б.-«Есеп, аудит және қаржы» кафедрасы 2023-2027 оқу жылына дайындалған 6B04103/7M04103-«Есеп жане аудит», Найманова Ж.Т. -6B04104/7M04104-«Қаржы», Бейсенбаева А.К. 6B04111/7M04111- «Бағалау» білім беру бағдарламалары жұмыс берушілермен келісе отырып дайындалды. Пәндердің атауларының жаңартыла отырып дайындалғандығын, білім беру бағдарламасына жұмыс берушінің өкілі «Asian Independent Group» ЖШС -нің директоры А.А. Шаменова және «КазТауҚұрылыс» ЖШС- нің директоры

А.К. Мухамедиев Білім беру бағдарламасының даралығы мен бірегейлігі білім алушыларға экономиканың нақты салаларында қажетті білім беру болып табылатынын атап өткендігін баяндады.

2.Елтаева Қ.Е. - Х.Д.Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесті ұйымдастыру» кафедрасынан дайындалған 6В04101/7М04115, 7М04101/8D04114-«Экономика», 6В04102/7М04117, 7М04102-«Менеджмент», 6В04105/, 7М04105-«Мемлекеттік және жергілікті басқару», 6В040106-«Маркетинг», 6В044115-«Агротуризм», 7М04112/7М04125-«Іскерлік әкімшілендіру» білім беру бағдарламалары жұмыс берушілер - Бірінші май ауылдық округінің әкімі Е.Мукатаев, «ҚазАӨК экономикасы және ауылдық аумақтарды дамыту ҒЗИ» ЖШС Басқарма төрағасы Б.Е.Рустембаев, «Direct Service» ЖШС директоры Ж.Какен келісіп дайындалғандығын хабарлады.

3.Бейсенбаева М.Т. – «Құқық» кафедрасынан дайындалған 6В04201 – «Құқықтану», 6В04203 – «Агроөнеркәсіптік кешен саласындағы IT заңгер», 6В04204 – «Агробизнесті қамтамасыз етудің құқықтық негіздері», 7М04201,7М04205-«Құқықтану» білім беру бағдарламалары жұмыс берушінің өкілі «Ұлттық Заң Академиясының» Президенті Б.Қуандықов және «Global Professional Development» ЖШС- нің бас директоры Б.Айтжанмен бірге келісе отырып дайындалғанын баяндады.

ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1.2024-2028 оқу жылына «Есеп, аудит және қаржы» кафедрасынан дайындалған 6В04103/7М04103 – «Есеп жане аудит», 6В04104/7М04104 – «Қаржы», 6В04111/7М04111 – «Бағалау» білім беру бағдарламаларын өзгертулерімен;

2. Х.Д.Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесті ұйымдастыру» кафедрасынан дайындалған 6В04101/7М04115, 7М04101/8D04114-«Экономика», 6В04102/7М04117, 7М04102-«Менеджмент», 6В04105/7М04105-«Мемлекеттік және жергілікті басқару», 6В040106-«Маркетинг», 6В044115-«Агротуризм», 7М04112/7М04125-«Іскерлік әкімшілендіру» білім беру бағдарламаларын өзгертулерімен;

3. «Құқық» кафедрасынан дайындалған 6В04201/7М04201,7М04205-«Құқықтану», 6В04203 – «Агроөнеркәсіптік кешен саласындағы IT заңгер», 6В04204 – «Агробизнесті қамтамасыз етудің құқықтық негіздері» білім беру бағдарламаларын өзгертулерімен ҚазҰАЗУ оқу-әдістемелік кеңесіне бекітуге ұсынылсын.

Бизнес және құқық» Жоғары мектебі
АК төрайымы: Бейсенбаева М.Т.

АК хатшысы: Джумабаева А.М.

Рецензия
на образовательную программу по направлению подготовки «7М04112 - Деловое администрирование»

Образовательная программа «7М04112 - Деловое администрирование» создана на основе ключевых нормативных документов Республики Казахстан, обеспечивающих качество высшего и послевузовского образования.

Закон «Об образовании» (2007) определяет общие принципы образовательного процесса и подчеркивает важность подготовки квалифицированных специалистов для экономики страны. Государственный общеобязательный стандарт высшего образования (приказ от 2022 года) задает минимальные требования к содержанию программ, обеспечивая их соответствие международным стандартам и требованиям рынка труда.

Программа «7М04112» также опирается на Классификатор направлений подготовки кадров (2018), который систематизирует образовательные программы, и реализуется с соблюдением Типовых правил деятельности образовательных организаций (2018), регулирующих организационные аспекты учебного процесса.

Особое внимание уделено кредитной технологии обучения, позволяющей студентам гибко строить индивидуальные образовательные траектории. Это способствует развитию самостоятельности и профессиональных компетенций. Алгоритмы включения программ в реестр образовательных программ (приказ 2018 года) подтверждают, что программа отвечает современным требованиям.

Также программа учитывает профессиональные стандарты, разработанные Национальной палатой предпринимателей «Атамекен», что гарантирует ее актуальность и ориентированность на подготовку специалистов для малого и среднего бизнеса.

Цель программы — сформировать новое поколение руководителей, способных эффективно управлять бизнес-процессами, внедрять инновации и использовать цифровые технологии в агропромышленном комплексе (АПК). Программа ориентирована на развитие у студентов стратегического мышления и навыков управления в условиях неопределённости и рисков, что особенно важно в современных рыночных реалиях. Это

подчёркивает её актуальность для бизнеса сегодня, где ключевыми факторами успеха становятся гибкость и способность быстро адаптироваться к изменениям.

Программа была разработана при активном участии высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава, имеющего значительный опыт в деловом администрировании и бизнес-образовании.

Структура программы включает ключевые элементы, такие как паспорт модульной программы, результаты обучения, описание модулей, карту компетенций, распределение кредитов по модулям и список дисциплин с указанием мест прохождения практик. Образовательный процесс состоит из двух циклов: базовые дисциплины формируют общую профессиональную подготовку, а профилирующие обеспечивают углубленное изучение специализированных тем в сфере делового администрирования. В программе предусмотрены также стажировки и научно-исследовательская работа, которые способствуют развитию профессиональных навыков студентов.

Программа реализуется на основе модульной системы, что позволяет гибко подходить к изучению материала. Учебный план включает как теоретические, так и практические занятия, что даёт возможность студентам применять полученные знания на практике. Завершается обучение итоговой аттестацией, которая проверяет готовность студентов к профессиональной деятельности.

Образовательная программа по направлению «7M04112 - Деловое администрирование» полностью отвечает нормативным требованиям и представляет собой качественный учебный продукт, направленный на подготовку специалистов высокого уровня в сфере управления. Получение степени магистр бизнеса и управления по образовательной программе «7M04112 -Деловое администрирование» в рамках данной программы является свидетельством высокого уровня профессиональной подготовки выпускников, которые способны эффективно решать управленческие задачи в условиях современных вызовов и требований рынка.

Рецензент:
Председатель Правления
ТОО «КазНИИ экономики АПК и РСТ» **Б.Рустембаев**